

Circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze 31 marzo 2003, n19

Il monitoraggio della spesa del personale. Esercizio 2003 - Il conto annuale e la relazione sulla gestione. Esercizio 2002.

Alla Presidenza del Consiglio dei
Ministri - Segretariato Generale
A tutti i Ministeri:
- Gabinetto
- Direzione generale affari generali e
del personale
Ai Direttori delle Agenzie fiscali
Al Consiglio di Stato
- Segretariato generale
Alla Avvocatura Generale dello Stato -
Segretariato generale
Alla Corte dei conti
- Segretariato generale
Alle Aziende autonome ed
amministrazioni autonome dello Stato
Ai Commissari del Governo presso le
regioni e le province autonome
Ai Presidenti degli enti pubblici non
economici
Ai Presidenti degli enti di ricerca
Ai Rettori delle universita' e delle
Istituzioni universitarie
Ai Presidenti delle regioni a statuto
ordinario e a statuto speciale ed ai
Presidenti delle province autonome
Ai Presidenti degli enti pubblici non
economici dipendenti dalle regioni a
statuto ordinario
Ai Presidenti delle Aziende pubbliche
di servizi assistenziali (ex IPAB)
Ai Presidenti delle Istituzioni
pubbliche di assistenza e beneficenza
che svolgono funzioni sanitarie (ex
IPAB)
Alle Universita' Agrarie ed
Associazioni agrarie dipendenti dagli
enti locali
Ai Presidenti delle province
Ai Sindaci dei comuni
Ai Presidenti delle Unioni di comuni
Ai Presidenti delle comunita' montane
Ai Presidenti delle camere di
commercio, industria, artigianato e
agricoltura

Agli Istituti Autonomi Case Popolari
Ai Direttori generali delle aziende
sanitarie e ospedaliere
Ai Presidenti degli enti del Servizio
sanitario nazionale
All'Agenzia per i servizi sanitari
regionali
Alle Autorita' di Bacino
All'Agenzia per la rappresentanza
negoziale delle pubbliche
amministrazioni (A.Ra.N.)
- Ufficio del Personale
All'Agenzia autonoma per la gestione
dell'albo dei Segretari comunali e
provinciali
Alla Scuola Superiore della Pubblica
Amministrazione Locale (SSPAL)
Al Consiglio nazionale dell'economia e
del lavoro
- Segretariato generale
All'E.N.E.A.
Al C.O.N.I.
All'E.N.A.C.
All'UNIONCAMERE
All'A.S.I.
Alla CASSA DEPOSITI E PRESTITI
Alle Aziende Territoriali per
l'Edilizia Residenziale (ATER)
Agli Enti per l'Edilizia Residenziale
Ai Presidenti delle Autorita'
indipendenti e degli altri organismi di
regolazione e vigilanza
Ai Servizi di Controllo Interno o
Nuclei di valutazione presso le
amministrazioni pubbliche
Agli Uffici Centrali del Bilancio
presso i ministeri
Agli Uffici Centrali di Ragioneria
presso le aziende autonome
Alle Ragionerie provinciali dello Stato
Ai Presidenti dei collegi dei revisori
dei conti presso gli enti
Ai rappresentanti dell'Economia e delle
Finanze in seno ai collegi dei revisori
dei conti presso gli enti
e, per conoscenza:
Alla Presidenza Consiglio dei Ministri
- Dipartimento per la Funzione Pubblica
- Dipartimento per gli affari regionali
Alla Segreteria della Conferenza
permanente per i rapporti fra lo Stato,

le regioni e le province autonome
Alla Segreteria della Conferenza Stato
- Citta' - Autonomie locali
Al Ministero dell'Interno
- Direzione Generale per
l'Amministrazione Civile
Ai Prefetti
Al Consiglio Nazionale dell'Economia e
del Lavoro
- Presidenza
Alla Corte dei conti
- Servizio rapporti al Parlamento
All'A.Ra.N.
- Presidenza
ALL'ISTAT
- Presidenza
Agli Assessori alla sanita' delle
Regioni
All'A.N.C.I.
All'U.P.I.
All'U.N.C.E.M.
All'Unioncamere
Ai Dipartimenti e agli Uffici
Dirigenziali Generali del Ministero
dell'Economia e delle Finanze

Il monitoraggio della spesa del personale. Esercizio 2003 - Il conto annuale e la relazione sulla gestione. Esercizio 2002.

Le Istituzioni in indirizzo sono tenute ad effettuare le attivita' di rilevazione dei dati di organico e di spesa del personale dipendente, secondo le disposizioni previste dal titolo V del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, sulla base dei modelli e delle indicazioni fornite dallo scrivente con la presente circolare emanata d'intesa con il Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'insieme delle rilevazioni effettuate ai sensi della presente circolare e' coerente con le necessita' informative del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - per l'attuazione dei compiti di controllo e monitoraggio degli andamenti di finanza pubblica recentemente potenziati dalla legge 31 ottobre 2002, n. 246.

Come gia' avvenuto per la rilevazione dei dati relativi all'anno 2001, anche per l'anno 2002 la trasmissione delle informazioni deve essere effettuata tramite accesso al sistema SICO (Sistema Conoscitivo del personale dipendente dalle amministrazioni pubbliche).

Dopo le iniziali difficolta' derivanti dall'utilizzo del nuovo strumento - che ha ridisegnato i compiti di ciascuno dei soggetti coinvolti nel complesso processo di predisposizione ed invio dei dati - la messa a punto tecnica del sistema informativo (nel frattempo

potenziato per rispondere adeguatamente alle esigenze di acquisizione e controllo dei dati) consentirà per l'anno in corso modalità di acquisizione più rapide ed immediate. Inoltre, l'esperienza acquisita a livello tecnico e conoscitivo, da parte di quanti hanno lavorato con il nuovo sistema informativo nel corso dell'anno 2002, costituisce un patrimonio prezioso per le rilevazioni successive che ne saranno sicuramente avvantaggiate.

L'invio dei dati relativi all'anno 2002 è, poi, facilitato dalla sostanziale invarianza della struttura della rilevazione che, per quel che concerne i dati di conto annuale e della relazione, non presenta novità di rilievo nell'impostazione e nella modulistica ad eccezione di limitati aggiornamenti conseguenti a modifiche introdotte nel corso del 2002 nella disciplina giuridica ed economica di alcune categorie di personale.

La novità più significativa riguarda, invece, il monitoraggio delle spese di personale per l'anno 2003.

Indagine congiunturale su base campionaria (trimestrale)

A partire dal secondo semestre del 2003, l'indagine interesserà 835 Comuni (in luogo degli attuali 365), di cui 104 appartenenti all'attuale campione. La procedura di acquisizione dei dati del nuovo campione sarà comunicata successivamente con apposite istruzioni. I 365 enti che costituiscono l'attuale campione (di cui si fornisce l'elenco nella sezione "Il Monitoraggio") continueranno, tuttavia, ad inviare i dati per l'intero anno 2003 al fine di evitare soluzioni di continuità nella rilevazione stessa.

A partire da settembre 2003, ne è prevista l'estensione anche alle Province e, in una fase successiva, alle Regioni ed alle aziende del Servizio Sanitario Nazionale. Anche in questo caso saranno diramate apposite istruzioni.

L'ampliamento della rilevazione campionaria consentirà alle Istituzioni pubbliche che hanno bisogno di disporre di indicatori congiunturali del costo del lavoro, anche in relazione ad obblighi statistici previsti da disposizioni comunitarie, di avere tempestivamente informazioni utili per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali.

Indagine congiunturale su base censuaria (flussi stipendiali mensili)

Il monitoraggio mensile delle spese del personale dipendente dalle Istituzioni pubbliche, che già si avvale del trasferimento di flussi da parte di alcuni sistemi informativi (CINECA per le Università; SPT per l'Amministrazione centrale dello Stato, S.I. Guardia di Finanza, S.I. Polizia Penitenziaria, S.I. Polizia di Stato) si svilupperà nel corso dell'anno 2003 anche nei confronti di altre Istituzioni (INPS, INAIL, INPDAP, Arma dei Carabinieri, ISTAT, INGV, ecc.).

Regioni a statuto speciale e Province autonome

L'acquisizione delle informazioni connesse con il conto annuale e la relazione sulla gestione riguarda, nel rispetto dell'autonomia regionale, anche le Regioni a statuto speciale, in relazione all'aspetto conoscitivo che riveste la rilevazione (Corte Costituzionale sent. n. 359, del 30 luglio 1993).

Tenuto conto della specificità della normativa contrattuale, applicata al personale dipendente dalle Regioni a statuto speciale e dalle Province autonome di Trento e Bolzano, per la rilevazione dei dati del conto annuale 2002 sono in corso di predisposizione appositi modelli e relative istruzioni, che formeranno oggetto di un'apposita circolare che verrà emanata successivamente da questo Ministero.

Termini e modalità di invio dei dati

I termini per l'invio dei dati sono fissati come segue:

* conto annuale per l'anno 2002: dal 15 aprile al 31 maggio 2003 (per tutte le Istituzioni);

* relazione al conto annuale 2002: dal 1° giugno al 31 luglio 2003 (con riferimento ai Ministeri, ai Comuni ed alle ASL/AO);

* indagine congiunturale su base campionaria (campione dei comuni) per l'anno 2003: entro il 15° giorno del mese successivo ad ogni trimestre;

* indagine congiunturale su base censuaria (flussi stipendiali mensili) per l'anno 2003: invio mensile, entro la fine del mese di riferimento.

Le modalità di invio, che restano invariate rispetto all'anno precedente, sono le seguenti:

* conto annuale e relazione per l'anno 2002: utilizzo dell'applicazione SICO mediante immissione diretta dei dati nel sistema gestionale da parte delle Istituzioni tenute all'invio dei dati (cfr. sezione "Informazioni operative"). Nel caso in cui le informazioni in oggetto siano accentrate, per più Enti, in un unico sistema informativo, le stesse possono essere trasmesse con FTP (File Transfer Protocol) nel rispetto del protocollo di colloquio per l'invio dei dati a SICO. A tal fine deve essere inviata un'apposita richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: assistenza.pi@tesoro.it;

* indagine congiunturale su base campionaria (campione dei comuni) per l'anno 2003: utilizzo della specifica procedura disponibile nel sito internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze (www.tesoro.it/dip/ii/igop) per l'immissione diretta dei dati da parte dei comuni interessati. Per i Comuni che non dispongono di un collegamento internet, è previsto l'invio dei modelli contenenti i dati tramite fax (cfr. sezione "Il Monitoraggio");

* indagine congiunturale su base censuaria (flussi stipendiali mensili) per l'anno 2003: le informazioni vengono inviate con FTP nel rispetto del protocollo di colloquio concordato con l'assistenza tecnica di SICO (assistenza.pi@tesoro.it).

Enti del Servizio Sanitario Nazionale

Gli enti del Servizio Sanitario Nazionale inviano i dati del conto annuale (e della relazione) tramite le stazioni di lavoro del Ministero della Salute (S.I.S.) (flussi informativi sanitari). Tale procedura è stata definita nell'ambito del protocollo d'intesa tra il Ministero dell'Economia e delle Finanze ed il Ministero della Salute, sulla base di quanto concordato dal gruppo di lavoro costituito su richiesta della Commissione permanente per i rapporti tra lo Stato e le Regioni.

Fanno eccezione gli istituti zooprofilattici sperimentali,

l'Ordine Mauriziano di Torino ed il Galliera di Genova, nonché le Agenzie Regionali per la Protezione dell'Ambiente (ARPA) che seguono la procedura di invio definita per la generalità delle altre Istituzioni.

Si ribadisce che i dati di spesa, comunicati dalle aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale per l'anno 2002, dovranno essere riferiti alla "competenza economica", al fine di allineare il conto annuale alla specifica contabilità utilizzata dalle aziende.

Enti con sede nella regione Toscana

Il "protocollo di collaborazione" sottoscritto dalla Ragioneria Generale dello Stato e dal Dipartimento Economia e Finanza della regione Toscana, ha previsto il coinvolgimento della Regione stessa nella fase di analisi, elaborazione e pubblicazione dei dati del conto annuale e della relazione allegata degli enti presenti sul territorio, in collaborazione con le Ragionerie provinciali dello Stato e le Associazioni degli enti territorialmente competenti (A.N.C.I., U.P.I., ecc.). A tal fine, la Regione Toscana acquisisce i dati sul personale (conto annuale e della relazione) tramite il sistema informativo (SICO) del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato.

Analoga collaborazione è in corso di attivazione con la regione Veneto.

Enti di cui agli artt. 60 comma 3, e 70 comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001

Per gli enti indicati negli artt. 60, comma 3, e 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001, riportati nell'elenco inserito nell'apposita sezione "Istruzioni generali e specifiche di comparto", e per le "Autorità Indipendenti" vengono adottate le stesse procedure di invio e i termini di scadenza sopra specificati.

Istruzioni per la compilazione delle tabelle e modulistica

Per rendere coerente l'insieme delle informazioni che dovranno pervenire da ciascuno degli enti (Istituzioni) tenuti all'invio, si forniscono le "Istruzioni generali e specifiche di comparto" nonché un "Glossario" dei termini più utilizzati di cui si raccomanda la preventiva consultazione.

Tutti i modelli di rilevazione sono disponibili, in formato elettronico, corredati di istruzioni e glossario, nel sito internet del Ministero dell'economia e delle finanze al seguente indirizzo: www.tesoro.it/dip/ii/igop.

Invio del conto annuale e della relazione

Il conto annuale e la relazione, ivi comprese le eventuali successive rettifiche, vanno sottoscritti, oltre che dal Responsabile del procedimento, anche dal Presidente del collegio dei revisori o altro organo di controllo interno equivalente, indipendentemente dalla presenza o meno nel collegio di un rappresentante del Ministero dell'Economia e delle Finanze (salvo diversa indicazione nelle istruzioni specifiche di comparto) e, come tali, rappresentano documentazione ufficiale dell'Istituzione. Va garantita la corrispondenza tra i modelli sottoscritti e le informazioni memorizzate nel sistema informativo SICO.

Grazie alle nuove modalità di acquisizione dei dati, il conto

annuale e la relazione non vanno piu' inviati in forma cartacea a nessuna delle Istituzioni coinvolte (Uffici centrali del bilancio presso i ministeri, Ragionerie Provinciali dello Stato, Corte dei conti e Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Funzione Pubblica) in quanto le stesse hanno diretto accesso ai dati inviati attraverso il nuovo sistema SICO.

Attivita' di assistenza amministrativa e tecnica

Sul sito internet del Ministero dell'Economia e delle Finanze (www.tesoro.it/dip/ii/igop) e' presente un corso di autoapprendimento sulle funzionalita' di sistema per acquisire le necessarie competenze sull'utilizzo dell'applicazione SICO.

Sullo stesso sito saranno presenti, altresì:

* le risposte alle domande piu' frequenti poste dalle Istituzioni tenute all'invio dei dati;

* gli aggiornamenti delle istruzioni contenute nella presente Circolare ed ogni altra informazione utile alla rilevazione.

Come per la scorsa rilevazione, sara' assicurata, attraverso un servizio di help desk, l'assistenza necessaria per la soluzione delle problematiche tecniche ed amministrative connesse alla rilevazione.

Nella sezione "Informazioni operative" sono indicati i numeri telefonici e gli indirizzi di posta elettronica cui fare riferimento.

Ulteriori informazioni sull'attivita' di assistenza saranno rese note nel corso della rilevazione sul sito internet allo specifico indirizzo sopra riportato.

Responsabile del procedimento amministrativo - Sanzioni

In applicazione della legge 7 agosto 1990, n. 241, dovra' essere indicato nel Prospetto Informativo - Informazioni di carattere generale il responsabile del procedimento amministrativo oppure, se non individuato, il rappresentante legale dell'ente. Nel precisare che il conto annuale fa parte dei flussi informativi del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) e ribadendo l'importanza che esso assume per l'attivita' delle amministrazioni e, piu' in generale, del Governo, si richiama la diretta responsabilita' della dirigenza anche in relazione agli effetti che possono derivare alla gestione finanziaria in caso di inadempienza. In particolare si rammentano le seguenti sanzioni:

* sospensione dei versamenti a carico del bilancio dello Stato in favore degli enti, prevista dall'art. 60, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e art. 30, comma 11, della legge 5.8.1978, n. 468, e successive modificazioni;

* misure amministrative pecuniarie previste dagli articoli 7 e 11 del D. Lgs. n. 322 del 6.9.1989, applicabili non solo in caso di inadempienza ma anche nel caso in cui le informazioni fornite risultino incomplete e/o chiaramente inattendibili. Tali misure sono applicabili sia nei confronti dell'ente/Istituzione (da 516,46 euro a 5164,57 euro) che nei confronti del responsabile del procedimento (da 206,58 euro a 2065,83 euro).

La puntuale osservanza delle istruzioni impartite con la presente circolare evitera' l'attivazione della procedura che comporta la dichiarazione di inadempienza, subito dopo le scadenze dei termini

sopra indicati.

Uffici Centrali del Bilancio e Ragionerie Provinciali

Gli Uffici Centrali del Bilancio e le Ragionerie provinciali (uffici di monitoraggio di I livello) svolgeranno compiti di controllo, sollecitando le Istituzioni di propria competenza nella fase di acquisizione dei dati e provvedendo alla loro "validazione".

Gli Uffici Centrali del Bilancio e le Ragionerie provinciali assicureranno ogni possibile collaborazione alle amministrazioni interessate, dando il massimo contributo per evitare inadempienze e per assicurare la congruità dei dati e la corrispondenza degli stessi con le risultanze contabili.

Le Ragionerie Provinciali dello Stato e gli Uffici centrali di bilancio inoltrano al Prefetto del capoluogo di Regione, nell'esercizio delle funzioni di Commissario del Governo, la comunicazione concernente le Istituzioni inadempienti alle date di scadenza riportate nel precedente paragrafo "Termini e modalità di invio dei dati".

Organi di controllo interno

Gli organi di controllo interno, indicati all'art. 48, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, sono tenuti all'invio delle specifiche informazioni sulla contrattazione integrativa, come previsto dall'art. 40 bis, comma 2, del medesimo D. Lgs. n. 165/2001. A tal fine è stato predisposto, nell'ambito della rilevazione "conto annuale", un prospetto informativo per ciascun contratto integrativo sottoscritto, che prevede una sezione della cui compilazione è responsabile il predetto organo.

Sarà cura, inoltre, del Presidente dell'organo di controllo sottoscrivere, unitamente al responsabile del procedimento amministrativo individuato dall'Istituzione, tutte le tabelle del conto annuale al fine di certificarne la conformità con le scritture amministrative e contabili.

Revisori dei conti del Ministero dell'Economia e delle Finanze Considerata la rilevanza del conto annuale e della relazione, ai fini dell'espletamento delle funzioni di monitoraggio e verifica del costo del personale e di analisi dei risultati, i revisori dei conti designati o autorizzati all'incarico dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, interverranno tempestivamente per accelerare la rilevazione.

In caso di accertamento di situazioni di ritardo negli adempimenti suddetti, i revisori provvederanno alle necessarie segnalazioni agli Uffici centrali di bilancio o alle Ragionerie Provinciali dello Stato al fine di poter attivare le conseguenti iniziative.

Commissari del Governo

L'articolo 62 del D. Lgs. n. 165/2001 prevede la competenza specifica del Commissario del Governo in materia di controllo del costo del lavoro pubblico. Tale funzione viene svolta, in applicazione del D.P.R. n. 287 del 17.05.2001 (articolo 2, commi 1 e 2) dal Prefetto del capoluogo regionale.

I Commissari del Governo, la cui azione si e' rivelata particolarmente preziosa nel corso delle precedenti rilevazioni, solleciteranno, su segnalazione delle competenti Ragionerie, le Istituzioni che risultano inadempienti o che inoltrano dati incompleti od errati, non utili alle rilevazioni in oggetto.

Roma, 31 marzo 2003

Il ragioniere generale dello Stato: GRILLI