

ESEMPLIFICAZIONE DI ALCUNI MODELLI DA UTILIZZARE NELLA FORMALIZZAZIONE E NELLA COMUNICAZIONE DEI DOCUMENTI RELATIVI ALLA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA (CCDI)

Modello 1: lettera di trasmissione all'ARAN del CCDI

Modello 2: verbale per la sottoscrizione della ipotesi di CCDI

Modello 3: verbale per la sottoscrizione definitiva del CCDI

Modello 4: contenuti qualificanti della relazione tecnico finanziaria da allegare al CCDI

N.B. I modelli allegati sono stati predisposti, nell'ambito dell'attività di assistenza dell'ARAN, al fine di semplificare e favorire omogenei adempimenti formali da parte degli enti, richiamando, in particolare, la attenzione di tutti i soggetti interessati sui contenuti e sui vincoli procedurali comunque prescritti dalla vigente disciplina contrattuale.

Sede, data

All'ARAN
Agenzia per la rappresentanza
negoziale delle pubbliche
amministrazioni
Via del Corso, 476
00186 ROMA

OGGETTO: contratto collettivo decentrato integrativo del personale non dirigente per il quadriennio normativo 2002-2005 e per le annualità economiche

Trasmettiamo, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del CCNL dell'1.4.1999, copia del contratto collettivo decentrato integrativo specificato in oggetto, sottoscritto definitivamente dalle delegazioni trattanti in data

Alleghiamo, altresì, per completezza di informazione, copia della seguente documentazione:

- a) relazione tecnico finanziaria con la illustrazione delle risorse decentrate disponibili e delle relative modalità di utilizzazione;
- b) certificazione positiva del collegio dei revisori dei conti (o del revisore unico) (o del servizio di controllo interno) in data
- c) copia della deliberazione di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del CCDI adottata dalla Giunta (o da altro organo competente) in data

Distinti saluti

IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SERVIZIO

.....

(Modello di verbale per la sottoscrizione della ipotesi di contratto decentrato integrativo)

IPOTESI DI

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL (ENTE), PER IL QUADRIENNIO NORMATIVO 2002-2005 E PER LE ANNUALITA' ECONOMICHE 2004

Il giorno del mese di dell'anno, presso la sede del a seguito degli incontri per la definizione del contratto decentrato integrativo del personale non dirigente del (ente), le parti negoziali composte da:

Delegazione di parte pubblica, nella persona del Presidente:
..... (*Direttore generale, Dirigente del servizio, ecc.*)

R.S.U., nelle persone di:
.....
.....
.....
.....

Organizzazioni sindacali territoriali, nelle persone di:
.....CGIL/FP
.....CISL FPS
.....UIL FPL
.....CSA
.....DICCAP

sottoscrivono la allegata **ipotesi** di contratto collettivo decentrato integrativo per il quadriennio normativo 2002-2005 e per le annualità economiche

(Modello di verbale per la sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo)

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL (ENTE), PER IL QUADRIENNIO NORMATIVO 2002-2005 E PER LE ANNUALITA' ECONOMICHE 2004

Premesso che:

- a) in data è stata sottoscritta la ipotesi di contratto decentrato integrativo del personale non dirigente del, per il quadriennio normativo 2002-2005 e per le annualità economiche
- b) il collegio dei revisori (o il revisore unico, o il servizio di controllo interno) in data ha certificato la compatibilità degli oneri contrattuali con i vincoli di bilancio (art. 48, comma 6, d. lgs. 165 del 2001) e la loro coerenza con i vincoli del CCNL (art. 40, comma 3, d. lgs. 165 del 2001);

oppure:

- b) dall'invio della ipotesi di contratto integrativo al collegio dei revisori (o al revisore unico, o al servizio di controllo interno) sono trascorsi 15 giorni senza rilievi;**
- c) la Giunta (o altro organo competente) con deliberazione in data n., ha autorizzato il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del CCDI.

In datanella sede del (ente) ha avuto luogo l'incontro tra:

Delegazione di parte pubblica, nella persona del presidente:

..... (Direttore generale, Dirigente del servizio, ecc.)

R.S.U. , nelle persone di:

.....
.....
.....
.....

Organizzazioni sindacali territoriali, nelle persone di:

..... CGIL FP
..... CISL FPS
..... UIL FPL
..... CSA
..... DICCAP

Al termine dell'incontro le parti sottoscrivono definitivamente l'allegato contratto collettivo decentrato integrativo del personale non dirigente del (ente) per il quadriennio normativo 2002-2005 e per le annualità economiche

(Scheda riepilogativa per la individuazione dei contenuti qualificanti della relazione tecnico finanziaria)

RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA da allegare alla ipotesi di CCDI

Premessa: i contenuti della relazione devono tendere a favorire:

- a) sia la corretta certificazione dei costi da parte del collegio dei revisori dei conti
- b) sia la valutazione di merito sulle scelte negoziali da parte della Giunta

Suggerimenti per la illustrazione dei contenuti più strettamente di merito delle scelte negoziali decentrate (*per agevolare le valutazioni di competenza della Giunta, o di altro organo politico*):

- a) è utile un inquadramento del rinnovo del contratto decentrato attraverso un sommario riepilogo delle “direttive” formulate dai competenti organi di direzione politica dell’ente al presidente della delegazione trattante di parte pubblica;
- b) deve seguire una illustrazione delle scelte più qualificanti che risultano dalla ipotesi di contratto decentrato sottoscritta dalle delegazioni trattanti, con l’intento di offrire elementi di apprezzamento in ordine alla coerenza delle predette scelte con le “direttive politiche”; è evidente che eventuali “scostamenti” dovrebbero essere oggetto di un più attento approfondimento.

Suggerimenti per la certificazione degli oneri (*al fine di favorire, prioritariamente, l’attività di certificazione del collegio dei revisori, o altro servizio di controllo*)

- a) illustrazione del procedimento di calcolo per la determinazione dell’ammontare delle risorse decentrate stabili che sono ancora disponibili per la contrattazione decentrata dell’anno di riferimento; in particolare dovrà essere chiarito, con precisi riferimenti quantitativi, il confronto tra la somma teorica calcolata e le somme in corso di pagamento a favore dei lavoratori in servizio per i diversi istituti con carattere di stabilità, distinguendo analiticamente i relativi oneri (progressioni orizzontali, posizioni organizzative per gli enti con dirigenza, indennità di comparto, ecc.);
- b) illustrazione dell’ammontare delle risorse decentrate variabili, dando chiarimenti sulla quantificazione delle singole voci; con riferimento agli eventuali incrementi derivanti dal comma 2, dell’art. 15, del ccnl dell’1.4.1999, occorre che sia dato atto dell’intervenuto accertamento, da parte dei servizi di controllo interno, delle effettive disponibilità di bilancio create a seguito di processi di razionalizzazione ovvero destinate al raggiungimento di specifici obiettivi; con riferimento agli eventuali incrementi derivanti dal comma 5, dell’art. 15 citato, occorre illustrare i criteri per la determinazione degli importi, la intervenuta verifica delle compatibilità di bilancio, la esistenza del progetto di miglioramento dei servizi cui è correlata la messa a disposizione delle risorse integrative, la presa d’atto della formale previsione dell’incremento delle risorse nei pertinenti capitoli di bilancio, la intervenuta verifica del conseguimento dei medesimi obiettivi come condizione per la corresponsione degli incentivi;

- c) illustrazione delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie disponibili per le diverse finalità disciplinate dal contratto decentrato, con la quantificazione della somma massima destinata ad ogni finalità (o istituto) e dando atto del rispetto della somma complessiva utilizzabile in sede decentrata; in particolare si dovrà chiarire che il finanziamento di istituti stabili, come le progressioni orizzontali, è contenuto entro i limiti delle risorse decentrate stabili.